

Los 9 Pasos Básicos para Desarrollar un Programa de Voluntariado Corporativo en una Empresa

De acuerdo a una definición internacionalmente aceptada, el voluntariado corporativo corresponde a *“cualquier medio formal u organizado utilizado por una compañía para animar y apoyar a sus empleados y jubilados a ofrecer voluntariamente su tiempo y habilidades al servicio de la comunidad”*.

Este tipo de prácticas han tenido un fuerte crecimiento en el mundo debido a que representan **una muestra concreta del compromiso de la organización con su entorno social**. Además, *generan beneficios para todas las partes involucradas en el programa: empresas, empleados voluntarios y la comunidad donde se aplica*.

Una Guía publicada el pasado mes de abril por la organización chilena “Acción Empresarial” nos muestra una **“Ruta Básica”** de nueve pasos para implementar un plan de voluntariado corporativo en una empresa. A continuación encontrarán un resumen de dichos pasos.

- 1) **Promueva una reflexión dentro de su empresa** sobre la misión de la organización y sobre la Responsabilidad Social Empresarial (RSE). Conquiste aliados dentro de la jerarquía, defina prioridades institucionales y comience a trabajar –al interior- la idea de tener un programa de voluntariado.
- 2) Reúna un equipo de líderes y **forme primero un comité de trabajo**. El Comité debe detectar las acciones sociales ya realizadas por la empresa, identificar oportunidades e intereses de acción voluntaria, y proponer un plan de acción que también tenga en consideración las expectativas de los líderes.
- 3) Haga un ejercicio de planificación, y **defina los recursos (financieros, materiales y humanos)** que la empresa aportará para que el programa de voluntariado se desarrolle en forma exitosa.
- 4) Difunda ampliamente en la compañía la idea de fomentar un voluntariado a través del envío de una **encuesta a los trabajadores**. Con esta encuesta no pretenda reafirmar los intereses de los líderes, sino utilícela para identificar las experiencias pre-existentes y los intereses del grupo.
- 5) **Busque información** sobre el tipo de ayuda que precisa recibir la comunidad.
- 6) Reúna la información. Cruce los intereses corporativos con los del personal y éstos con los de la comunidad, y **diseñe un proyecto para hacer un programa de voluntariado**.
- 7) Ponga el programa en funcionamiento. Es hora de **coordinar todo** aquello que visualizó hacer.
- 8) Refuerce sus **prácticas de valoración, reconocimiento y comunicación**. Establezca políticas para que dichas prácticas se lleven a cabo, ya que de ello depende gran parte del éxito del programa.
- 9) **Intercambie su experiencia y conocimiento con otras empresas y organizaciones**. Esto ayudará a que su programa de voluntariado crezca en paralelo con los programas liderados por otras compañías.

Para mayor información consulte <http://www.accionrse.cl>